UPEC
UNIVERSITÉ PARIS-EST CRÉTEIL

AEI FACULTÉ D'ADMINISTRATION ET ÉCHANGES INTERNATIONAUX

DOSSIER DE CANDIDATURE

Master 2 A.E.I. Management des PME et mondialisation

Option Gestion des risques géopolitiques, financiers et sociaux

en contrat de professionnalisation

Année universitaire 2019-2020

Date limite de candidature: 30 Juin 2019

INFORMATIONS GÉNÉRALES :

Civilité (à cocher) ☐ Madame ☐ Monsieur **(Ecrire lisiblement en majuscules)**

Nom : .....

Nom de jeune fille : .....

Prénoms : .....

Né(e) le : ...../...../..... Age : ..... ans

Lieu de naissance : .....

Département ou pays : .....

Nationalité : .....

Adresse (résidence, appt.) .....

N° et rue .....

Code postal / Ville .....

Pays .....

Téléphone fixe : ..... Téléphone mobile :.....

E-mail : .....@.....

N° INSEE : *(15 chiffres)* .....

N° INE : *(11 chiffres et lettres)* .....

Dernier diplôme obtenu : ..... Année : .....

TOUT CHANGEMENT D'ADRESSE DEVRA ÊTRE COMMUNIQUE SANS DÉLAI

Cadre réservé à l'administration

N° d'inscription : .....

N° de convention : .....

☐ OPCA :
.....
☐ Montant de prise en charge :
.....
☐ Solde :
.....

Dossier Reçu le :
.....

Accepté(e)	
En attente	
Refusé(e)	

Réponse envoyée le :
.....

Par mail : ☐

Par courrier postal : ☐

Christian SIMON
Responsable Pédagogique

POUR LES ÉTUDIANTS :

Diplôme en cours de préparation :

☐ Master 1 Mention : ……
Spécialité : ……

Nom et adresse de l'établissement : ……
……
……

Diplômes obtenus :

☐ BAC :…… Série : …… Année : …… Mention : ……

☐ Licence Mention : ……
Spécialité : ……

☐ Autre : ……

Autres études suivies et éventuellement diplôme(s) obtenu(s) (préciser le type de diplôme, la spécialité et l'année d'obtention) :
……
……

RECHERCHE D'ENTREPRISE :

Contact avec une entreprise : *attestation de promesse d'embauche en contrat de professionnalisation.*

Êtes-vous en contact avec une entreprise ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui,

Nom de l'entreprise d'accueil : ……

Adresse précise : ……

……

……

Nom du futur tuteur au sein de l'entreprise* : ……

Son téléphone * : ……

Son e-mail* : ……@…… (**Écrire lisiblement en majuscules**)

**informations obligatoires si vous avez trouvé une entreprise*

Êtes-vous candidat(e) à d'autres formations ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, laquelle ou lesquelles : ……

……

Renseignements complémentaires :

……

Déclaration de candidature :

Je soussigné(e) …… (**Ecrire lisiblement en majuscules)**

1) certifie exacts les renseignements portés sur le présent dossier de candidature, et après avoir pris connaissance du contenu et des modalités de la formation, déclare être candidat(e) au recrutement en Master 2 AEI Management des PME et mondialisation Option Gestion des risques géopolitiques, financiers et sociaux à l'UFR d'Administration et Echanges Internationaux.

2) déclare également **remplir les conditions d'admission** en Master 2 AEI Management des PME et mondialisation Option Gestion des risques géopolitiques, financiers et sociaux.

J'ai bien noté que si une ces 2 **conditions n'est pas respectée, ma candidature ne sera pas retenue.**

Fait à : …… Le :……

Signature :

PIÈCES JUSTIFICATIVES :

Pour être recevable, votre dossier doit obligatoirement comporter les pièces suivantes :
> 1 lettre de motivation

> 1 curriculum vitae

> Les copies des attestations de réussite (copie du diplôme) et les relevés de notes :
- du Baccalauréat,
- du Bac +3
- du Bac +4

> 1 photocopie de la pièce d'identité ou carte de séjour en cours de validité

> Pour les étudiants étrangers : Accord de la D.I.R.E.C.C.T.E (Direction régionale des entreprises, de la concurrence, de la consommation, de travail et de l'emploi)

> Pour les étudiants de plus de 26 ans ; attestation d'inscription du Pôle Emploi

> 2 photos d'identité

> Le présent formulaire renseigné et signé.

> **Lettre de promesse d'embauche OBLIGATOIRE (au plus tard le 15 septembre 2018).**

Votre dossier doit nous parvenir dans les plus brefs délais.

(aucun dossier ne sera traité par mail)

(Prévoir les délais d'acheminement) à l'adresse suivante :

Université Paris Est Créteil
Faculté d'Administration et Echanges Internationaux

Bâtiment T Bureau 221

61 avenue du Général de Gaulle
94010 CRETEIL cedex

CONTACTS

Victor Thong-sa: victor.thong-sa@u-pec.fr

Alice Sivadjy: sivadjy@u-pec.fr